

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №6 г. Конаково**

Согласовано

С общим собранием работников

Протокол № 1 от 09.01.2023 года

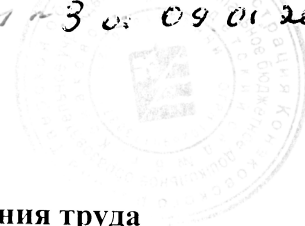
УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

детского сада №6 г. Конаково

Романовская И.Н. *И.Н. Романовская*

Принято 3 от 09.01.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду №6 г.Конаково.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Конаковский район» Тверской области от 01.09.2017 года №445, Постановления «О внесении изменений в Постановление Администрации Конаковского района Тверской области от 01.09.2017 года №445 «Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Конаковский район» Тверской области» №1472 от 30.12.2022 года.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в МБДОУ детском саду №6 г.Конаково. Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7.

1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений и среднемесячной заработной платы работников таких

учреждений устанавливается в следующих пределах:

– среднемесячная заработная плата руководителей муниципальных образовательных учреждений, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год, и среднемесячная заработная плата работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) этих муниципальных учреждений в кратности 5;

– среднемесячная заработная плата заместителей руководителей муниципальных образовательных учреждений (заместителя директора (заведующего) по административно-хозяйственной (хозяйственной) части (работе), заместителя директора (заведующего) по учебно-воспитательной, воспитательно-методической, организационно-методической, воспитательной и (или) методической части (работе), по информатизации учебного процесса), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год, и среднемесячная заработная плата работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) этих муниципальных учреждений в кратности 4;

– среднемесячная заработная плата главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год, и среднемесячная заработная плата работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) этих муниципальных учреждений в кратности 4.

1.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются организацией образования самостоятельно.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Профессиональные квалификационные группы
и должностные оклады работников образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя	5005
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	7116
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	8757
2 квалификационный уровень	

Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	9109
3 квалификационный уровень	
Воспитатель: методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	9284
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель: учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	9445
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу дополнительного образования	9072
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу дополнительного образования; начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий): кабинета, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта	9382

2.2. Должностной оклад заместителей руководителя структурных подразделений устанавливается на 10 - 30% ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

2.3. Оплата труда тренеров-преподавателей (включая старшего) в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности может производиться по нормативам оплаты труда за одного занимающегося на этапах спортивной подготовки в зависимости от численного состава воспитанников, исходя из размера должностного оклада в соответствии с приложениями 1, 2 к настоящему Положению.

2.4. Оплата труда тренеров-преподавателей (включая старшего) в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности производится по нормативам оплаты труда за подготовку высококвалифицированного учащегося-спортсмена исходя из установленного должностного оклада в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

2.5. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.5.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;

2.5.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

2.5.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

2.5.4. надбавка за особые условия труда;

- 2.5.5. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 2.5.6. доплата за расширение зон обслуживания;
- 2.5.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 2.5.8. доплата за работу в ночное время;
- 2.5.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 2.5.10. доплата за сверхурочную работу;
- 2.5.11. надбавка за квалификационную категорию;
- 2.6. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
 - 2.6.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком по соответствующему профилю;
 - 2.6.2. персональная поощрительная выплата;
 - 2.6.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
 - 2.6.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
 - 2.6.5. единовременная поощрительная выплата;
 - 2.6.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3. Порядок и условия оплаты труда работников занимающих общеотраслевые должности служащих

3.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

ПКГ	
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель-	4723
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
2 квалификационный уровень	
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством	7099
3 квалификационный уровень	
Заведующий производством (шеф-повар),	7243
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без	категории:
Без	7766
2 квалификационный уровень	

II бухгалтер, 3 квалификационный уровень	категория: 7998
I бухгалтер, 4 квалификационный уровень	категория: 8233
Ведущие: бухгалтер,	8485

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные в разделе 6 настоящего Положения.

3.3. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются стимулирующие выплаты предусмотренные в разделе 7 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работ	Оклад, руб.
1 разряд работ	4537
2 разряд работ	4692
3 разряд работ	4927
4 разряд работ	6960
5 разряд работ	7099
6 разряд работ	7243
7 разряд работ	7389
8 разряд работ	7539

4.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные в разделе 6 настоящего Положения.

4.3. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются стимулирующие выплаты предусмотренные в разделе 7 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений образования и их заместителей, главного бухгалтера

5.1. Должностные оклады руководителей учреждений образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей (в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку) в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения образования	19145	17262	15481	13764

5.2. Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя.

5.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные в разделе 6 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные в разделе 7 настоящего Положения.

6. Порядок и условия установления компенсационных выплат

6.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

6.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

6.1.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6.1.3. доплата за особые условия труда;

6.1.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.1.5. доплата за расширение зон обслуживания;

6.1.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.1.7. доплата за работу в ночное время;

6.1.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.1.9. доплата за сверхурочную работу;

6.1.10. надбавка за квалификационную категорию.

6.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) государственных учреждений образования без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируется в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

6.3. Доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда, устанавливается по результатам аттестации рабочих мест.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 процента к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель муниципального учреждения образования принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата в муниципальных учреждениях образования снимается.

6.4. Доплата за особые условия труда в отдельных муниципальных учреждениях образования устанавливается педагогическим и другим работникам за специфику работы в отдельных муниципальных учреждениях образования в следующих размерах и случаях:

6.4.1. в размере 10% должностного оклада - педагогическим и другим работникам за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для

обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития);

При установлении педагогическим работникам надбавок за вышеперечисленные виды работ и за внеурочную (внеаудиторную) нагрузку учитывается интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах), особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углубленное изучение предметов); изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий; работа с родителями; подготовка к урокам и другим видам занятий; консультации и дополнительные занятия с обучающимися; экспериментальная и инновационная деятельность.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, расчёт размера доплаты осуществляется с учётом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся (воспитанников).

6.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (работному) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (работному) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (работного) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (работному) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам (работным) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

6.9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (работным), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

6.10. Доплата за сверхурочную работу работникам (работным), привлекаемым к сверхурочной работе в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

6.11. Надбавка за квалификационную категорию педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений устанавливается с целью стимулирования работников к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.		
	Высшая	Первая	
1	2	3	
1 квалификационный уровень	4888	2793	
2 квалификационный уровень	5085	2906	

3 квалификационный уровень	5183	2962	
4 квалификационный уровень	5273	3013	

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом нагрузки педагогического работника пропорционально замещаемой ставке.

7. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

7.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

7.1.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

7.1.2. персональная поощрительная выплата;

7.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

7.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

7.1.5. единовременная поощрительная выплата;

7.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

7.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 7.1.1 - 7.1.6 устанавливаются для всех категорий работников, по решению руководителя учреждения образования по итогам экономии фонда зарплаты и (или) по представлению ответственных за структурные подразделения;

7.3. Поощрительные выплаты руководителю муниципального образовательного учреждения устанавливаются вышестоящими организациями в соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений.

7.4. Надбавка работникам муниципальных учреждений образования за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20% от должностного оклада за наличие почётного звания по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада награжденным почётным знаком по соответствующему профилю.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

7.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение об её установлении и размерах, но не более чем 200% от должностного оклада (оклада), принимается руководителем государственного учреждения образования с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

7.6. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя муниципального учреждения образования высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

7.7. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (работчим) муниципального учреждения устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности муниципального учреждения, которая устанавливается локальными нормативными актами в пределах утверждённого фонда оплаты труда.

7.8. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (работчим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами.

7.9. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителей и работников (работчих) муниципальных учреждений образования.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (работчих) являются:

- эффективность и качество процесса обучения;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;
- использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
- доступность качественного образования.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (работчих) муниципального учреждения образования, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (работчим) период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель учреждения на основании Регламента распределения стимулирующей части оплаты труда работникам МБДОУ детского сада №6 г.Конаково, согласованного с общим собранием работников.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда не допускается.

8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам

8.1. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам ДОУ:

8.1. 1. Стимулирующие выплаты, устанавливаются работникам ДОУ приказом руководителя учреждения по решению Комиссий по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, либо на основании раздела №7 п. 7.1данного положения, решения руководителя.

8.1. 2. Комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда выбираются на общем собрании трудового коллектива.

8.1. 3. Задачи, функции, и порядок деятельности Комиссии регламентируется приказом по учреждению и Положением о деятельности Комиссий по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

С Положением о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда